고객 요구사항 정의서

작성자: *조영재*

**변경 이력**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 버전 | 변경 내역 | 작성 | | 검토 | | 승인 | |
| 일자 | 담당자 | 일자 | 담당자 | 일자 | 담당자 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *청색 글씨로 표시된 부분을 참고하여 문서를 작성한다.*  *제출 시에는 청색 글씨 및 청색 글씨가 포함된 박스를 제거한 후 제출한다.*  *변경 내역에는 고객요구사항정의서 작성을 기입한다.*  *작성 담장자에는 개발팀을, 일자에는 작성을 시작한 날짜를 기입한다.*  *검토는 품질보증팀이, 승인은 조교가 수행하므로 비워둔다.*  *버전은 승인이 완료됐을 때의 버전을 기입할 것이므로 비워둔다.*  *글자 크기와 줄간 간격은 자유롭게 조정 가능하다.*  *작성 양식을 추가, 변경하여 문서를 작성 가능하다.*  *구체적인 설명이 필요할 경우 추가적인 글, 그림을 삽입한다.*  *제출 전 목차를 반드시 업데이트한다.*  *파일명은 “W조\_고객요구사항정의서\_vX.Y.Z”로 수정한다.*  *(예: 1조\_고객요구사항정의서\_v0.0.1)*  *파일명에 명시된 버전의 X 값은 조교에게 승인 받기 전에 증가시키면 안 된다.*  *파일명에 명시된 버전의 Y 값은 품질보증팀이 검토 하기 전에 증가시키면 안 된다.*  *파일명에 명시된 버전의 Z 값은 개발팀 내에서 자체적으로 관리한다.* |

목차 필요

**문서 개요**

본 문서는 고객 및 이해관계자들로부터 도출된 요구사항을 정의한다. 즉 고객 및 이해관계자들이 시스템으로부터 기대하는 특성인 요구사항을 추출하여 기록한다. 식별된 각 고객 요구사항에 대해서는 식별자, 요구사항 명, 우선 순위 그리고 요구사항의 유형을 기록한다.

본 문서의 주요 구성 항목은 다음과 같다.

* 고객 요구사항 목록:

일일 체크리스트, 진행 계획도, 프로젝트 설계 문서 첨부 공간, 이슈 기록, 완성 된 일, 로그인, 최초 접속 시 프로젝트 설명, 겹친 페이지를 통한 단일페이지에서의 이동, 심플한 화면 구성

* 고객 요구사항 정의:

- 일일 체크리스트: 시각적인 효과를 통해 효율적인 작업을 도와줄수 있도록 구현

하루하루에 해야 할 일을 정의한다.

- 진행 계획도: 프로젝트의 진행을 정의. 해야 할 일을 세부적으로 나눠 일자 별로 진행을 도와준다.

- 프로젝트 설계 문서 첨부 공간: 프로젝트 설계 문서들을 첨부하여 공유한다.

- 이슈 기록: 이슈 발생 시, 기록할 수 있는 공간.

- 완성 된 일: 진행된 일을 정리해놓는 공간.

- 로그인: 로그인은 별명과 지정된 암호만을 요구한다. 한번 로그인 하게 되면, 영구적으로 유지되는 토큰을 통해 재로그인이 필요없도록 구성한다.

- 최초 접속 시 프로젝트 설명: 최초 접속 시, 홈페이지의 소개와 사용법들을 슬라이드쇼의 모습으로 보여주고, 세션을 기록한다. 세션이 기록되어 있다면, 메인 페이지를 바로 보여준다. 설명을 한번 더 보고 싶다면 세션 제거를 할 수 있는 기능을 구현해 놓는다.

- 겹친 페이지를 통한 이동: 페이지를 모두 겹쳐서 그려놓는다. 대신, 현재 선택된 페이지를 제외하고는 투명하게 설정하고, 우선순위에서 뒤로 밀어놓는다. 후에 선택되면 우선순위에서 앞으로 밀면서 불투명하게 설정한다.

- 심플한 화면 구성: 심플하고 모던하게 화면을 구성하여 가독성과 효율성을 높인다.

* 식별된 각 고객 요구사항에 대한 상세한 정의를 한다. 각 고객 요구사항에 대하여 요청자, 일자, 요약, 상세 내용 전제 조건을 정의한다.

# **고객 요구사항 목록**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 고객  요구사항 ID | 요구사항 명 | 우선  순위 | 유형 |
| TW-001 | 일일 체크리스트 | 1 | 기능 |
| TW-002 | 진행 계획도 | 1 | 기능 |
| TW-003 | 이슈 기록 | 1 | 기능 |
| TW-004 | 완성된 일 | 1 | 기능 |
| TW-005 | 프로젝트 설계 문서 | 2 | 기능 |
| TW-006 | 로그인 | 3 | 기능 |
| TW-007 | 최초 접속 시 프로젝트 설명 | 5 | 설명 |
| TW-008 | 겹친 페이지를 통한 이동 | 4 | 품질 |
| TW-009 | 심플한 화면 구성 | 3 | 인터페이스 |

# **고객 요구사항 정의**

## TW-001 – 일일 체크리스트

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 하루에 할 일을 기록한다.. |
| **상세설명** | - 하루에 할 작업을 상세하게 기록한다.  - 기록 내용에는 사용자 이름, 작업명, 간략한 설명이있다.  - 복수의 작업을 추가할 수 있다.  - 프로젝트 참여자는 모든 작업을 공유하며 열람가능하되, 다른 사용자의 체크리스트를 수정/삭제하는 것은 불가능하다.  - 작업 완료시, 이름옆의 버튼을체크하여 완료표시를 할 수 있다.  - 체크리스트는 날짜별로 기록되며, 지난 기록은 저장된다. 단, 지난날의 기록은 수정이 불가능하다.  - 화면의 상단에는 날짜를 표시하는데, 이 날짜를 수정함으로 열람을 원하는 날짜로 변경할 수 있다. |
| **전제조건** | 로그인 되어 프로젝트에 참여하고 있어야 함 |

## TW-002 – 진행 계획도

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 프로젝트의 전체적인 진행을 정의하고, 진행한 부분을 체크한다. |
| **상세설명** | - 진행 계획도는 해당 프로젝트의 작업을 구체적으로 나열하고 우선순위(1~5)를 매긴 후, 작업별로 걸릴 날짜를 정하여 계획함  - x축으로는 날짜를, y축으로는 작업을 기준으로 표를 작성함.  - 가장 왼쪽 열에는 해당 작업의 이름, 담당자, 우선순위가 표시됨  - 기록한 작업을 클릭하면 해당 작업의 상세한 내용을 기록하고, 얼마나 완성했는지 체크할 수 있는 모달을 띄움  - 작업을 추가 할 때마다, 시작일을 1차기준, 종료일을 2차기준으로 정렬된다. |
| **전제조건** | 로그인 되어 프로젝트에 참여하고 있어야 함 |

## TW-003 – 이슈 기록

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 프로젝트 진행중 발생한 이슈를 기록한다. |
| **상세설명** | - 이슈 발생시 그 이슈를 기록하는 공간이다.  - 작성자, 작성날짜, 해당 언어, 발생한 이슈, 해결 방법을 기록하게 된다.  - 작성한 이슈는 작성자 외에는 수정/삭제가 불가능 하다.  - 해결하지 못했더라도, 도움을 받기위해 해결 방법란은 공란으로 둘 수 있다.  - 피드백을 자유롭게 받기 위해, 댓글 기능을 포함한다. |
| **전제조건** | 로그인 되어 프로젝트에 참여하고 있어야 함 |

## TW-004 – 완성된 일

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 프로젝트 진행중 완성된 기능을 기록한다. |
| **상세설명** | - 작업을 완료하면 해당 기능을 다시 한 번 리뷰하고 관련한 내용을 기록한다.  - 작성자, 작성날짜, 기능의 이름, 기능의 상세설명, 완성한 기능의 스크린샷을 기록한다.  - 이미지는 글의 중간에는 첨부할 수 없고, 마지막에 최대 3개까지 첨부할 수 있다.  - 피드백을 자유롭게 받기 위해, 댓글 기능을 포함한다. |
| **전제조건** | 로그인 되어 프로젝트에 참여하고 있어야 함 |

## TW-005 – 프로젝트 설계 문서

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 프로젝트 설계에 필요한 문서를 저장 |
| **상세설명** | - 프로젝트 설계에 필요한 문서들을 저장하고 공유한다.  - 파일은 서버에 저장하고, 데이터베이스에 이름을 저장하여 불러오는 방식으로 한다. |
| **전제조건** | 로그인 되어 프로젝트에 참여하고 있어야 함 |

## TW-006 - 별명 생성

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 별명을 생성하는 기능 |
| **상세설명** | - 본 웹어플리케이션에서 사용자를 구분하기 위한 별명을 생성하는 기능이다.  - 각자의 이름으로 사용하는 것을 권장하며, 최대 글자 수는 5자로 한다.  - 중복은 불가능하다.  - 별명을 생성하며 가독성을 위해 음영으로 지정할 색을 선택한다.  - 지정하는 색으로는 #F6D8CE(연한빨강), #F4FA58(연한노랑), #40FF00(연두), #58FAF4(연한파랑), #FA58F4(연보라), #BDBDBD(회색) 총 6가지 색 중 정하도록 한다.  - 색을 지정하지 않을 경우 기본은 회색으로 적용되며, 별명을 지정하지 않을 경우 생성버튼이 활성화 되지 않는다. |
| **전제조건** |  |

## TW-007 - 로그인

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 구성원임을 인증 하는 기능 |
| **상세설명** | - 외부인의 무분별한 프로젝트 관여를 막기 위한 기능이다.  - TW-006(별명 생성)에서 정한 별명과, 지정된 암호를 입력하여 프로젝트에 진입할 수 있다.  - 유효성 검증을 통해서 별명과 암호가 입력되어있지 않다면, 로그인 버튼이 활성화 되지 않는다.  - 없는 별명이나 다른 암호가 입력 될 경우, 경고창을 발생시킨다.  - 로그인에 성공 시, 영구적인 토큰을 생성하여 로그아웃을 하지않는한 웹페이지를 껏다 키더라도 로그인은 유지된다. |
| **전제조건** |  |

## TW - 008 - 최초 접속시 프로젝트 설명

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 최초에 접속한 사용자에게 본 웹페이지를 설명 |
| **상세설명** | - 본 웹 어플리케이션을 어떻게 활용 할 수 있는지 사용자에게 설명하고, 진입장벽을 낮추기 위한 기능이다.  - 최초 웹페이지 진입 시, visited 세션을 검사하고, visited 세션의 값이 없을 경우 해당 애니메이션을 발생시킨다.  - 이 페이지는 다른 url을 사용하도록 한다.  - 슬라이드 쇼 방식으로 페이지를 넘기며, 마지막페이지에서 “시작하기”를 누름으로서 visited 세션을 기록하고 TW-007(로그인)화면을 보여주도록 한다.  - 1p: 간단한 인사말, 프로그램의 용도를 간략하게 설명  - 2p: 일일 체크리스트의 사용방법과 간략한 설명  - 3p: 진행계획도  - 4p: 이슈기록  - 5p: 완성된 일  - 6p: 시작하기  - 각 페이지는 한줄의 제목과 한줄의 부제, 한 장 또는두 장의 스크린샷으로 표현한다. |
| **전제조건** | Visited 세션이 없을 경우 발생 |

## TW - 008 - 겹친 페이지

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 여러 페이지를 겹쳐놓고, 투명화를 통해서 보여줌 |
| **상세설명** | - 여러 페이지를 겹쳐서 그려 놓은 후, 화면 전환 시 현재 페이지를 투명하게 만들면서, 보여줄 페이지를 불투명하게 만들어 사용자에게 보여주는 기능  - 화면 전환시 0.5초에 걸쳐 화면이 하얗게 변하고, 0.5초에 걸쳐 새로운 화면이 나타난다.  - |
| **전제조건** |  |

## TW - 009 - 심플한 화면 구성

|  |  |
| --- | --- |
| 항목 | 내용 |
| **일자** | 2019/05/01 |
| **요약** | 웹 어플리케이션의 디자인을 최대한 단순하게 구성 |
| **상세설명** | 가독성과 효율성을 높이기 위해 심플한 디자인으로 화면을 구성한다. |
| **전제조건** |  |